

# ORIENTAÇÕES PARA O ALUNO ANGLO





# Introdução

Este instrumento foi idealizado para ajudá-lo a organizar e acompanhar melhor sua vida de estudante, concentrando informações e mecanismos essenciais ao sucesso acadêmico.

Você deve mantê-lo sempre disponível para consultas.

O Regimento está no site do Colégio.

## Código de conduta

O objetivo de estabelecer um código de conduta é de que o Colégio Anglo-Brasileiro, junto com seus alunos e famílias, crie um ambiente harmônico, onde todos possam atingir, através do dia-a-dia, seu potencial pessoal e acadêmico. Para isso é necessário que:

### OS ALUNOS

1. sejam assíduos e pontuais;
2. estejam sempre bem preparados com o seu material necessário para as atividades escolares;
3. respeitem a si próprios, os outros e o ambiente escolar;
4. evitem declarações irreverentes ou abusivas;
5. conduzam-se de maneira segura e responsável;
6. apresentem-se adequadamente e uniformizados: camisa da escola; calça ou bermudão na cor azul ou preta (**sem qualquer tipo de adereço ou bordado**); tênis, de qualquer cor; uniforme de Educação Física; camiseta do grêmio e outras comemorativas com símbolo da escola. O uniforme completo é necessário para que os alunos possam assistir às aulas e participar de aulas externas. O uso do boné só será permitido fora dos horários de aula e do hino nacional.

7. busquem mudanças através de procedimentos adequados;

8. sejam responsáveis por suas tarefas;

9. usem adequadamente os equipamentos escolares (no caso dos computadores, o uso fica restrito aos trabalhos escolares);

10. observem regras e regulamentos estabelecidos pela escola e por professores;

11. participem ativamente do seu processo de aprendizagem;

12. participem das aulas externas propostas pela escola;

13. usem adequadamente este instrumento sempre que necessário.

### OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

O uniforme de Educação Física consiste de short próprio do colégio, camisa do colégio e tênis. Será aceito legging preto.

É obrigação do aluno ter seu próprio material. Em caso de esquecimento (material de artes, livros, calculadora, uniforme de educação física, jaleco), não será permitido que o aluno deixe a aula para providenciá-lo.

**O uso do telefone celular está proibido em qualquer horário do dia letivo.**

Não será permitida a impressão de trabalhos na escola





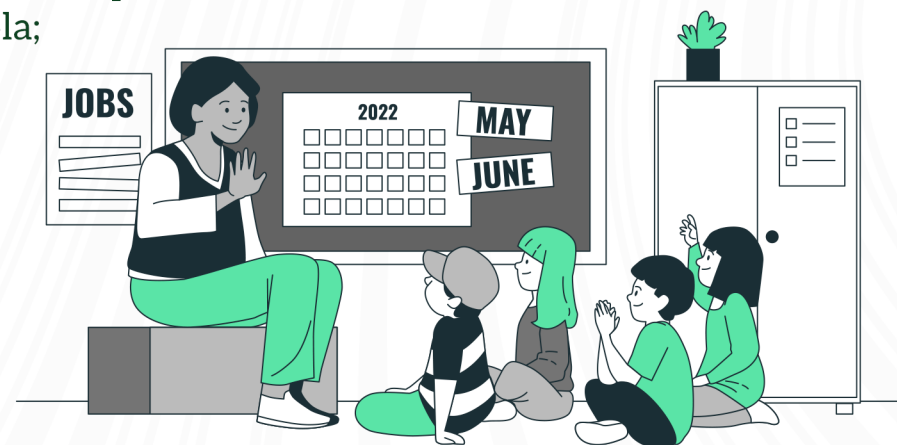
## AS FAMÍLIAS

1. conheçam e compactuem com o projeto político-pedagógico do colégio;
2. mantenham contato com a escola em relação ao progresso e conduta de seus filhos;
3. assegurem que seus filhos compareçam à escola diária e pontualmente notificando e explicando ausências e atrasos;
4. assistam seus filhos para que sejam saudáveis;
5. comuniquem à escola qualquer problema ou condição que afete seus filhos ou outros alunos da escola;
6. discutam boletins e atividades escolares com seus filhos;
7. mantenham atualizados telefones e endereços eletrônicos, de casa e do trabalho;
8. comuniquem ao colégio o nome do responsável em caso de sua ausência;
9. participem dos eventos e palestras promovidos pelo colégio.



## OS EDUCADORES

1. sejam assíduos e pontuais;
2. estejam preparados para cumprir com suas obrigações;
3. respeitem a si próprios, os outros e o ambiente escolar;
4. evitem declarações irreverentes ou abusivas;
5. conduzam-se de maneira segura e responsável;
6. observem regras e regulamentos estabelecidos pela escola;
7. trabalhem com procedimentos sólidos de orientação e de acordo com o projeto político-pedagógico do colégio;
8. mantenham uma atmosfera que promova comportamento produtivo;
9. apresentem atitudes de respeito para com os alunos;
10. planejem seus trabalhos com foco nas necessidades do aluno;
11. desenvolvam um bom relacionamento de trabalho entre alunos, família e funcionários;
12. encorajem a participação das famílias em assuntos escolares;
13. busquem envolver alunos no funcionamento diário da escola;





# Procedimentos Disciplinares

A disciplina dos alunos é garantida através da conscientização de seus direitos e deveres, respeitando a si próprios, colegas e funcionários.

Na ocorrência de falta disciplinar, o aluno está sujeito à(ao)

- I) Advertência oral;
- II) Advertência escrita, até o limite de três (03);
- III) Suspensão de um dia;
- IV) Suspensão de três dias;
- V) Suspensão de cinco dias;
- VI) Cancelamento da matrícula, com guia de transferência.

Toda penalidade ou medida aplicada deve ser registrada em livro próprio e cientificada ao aluno e também aos seus responsáveis, quando for escrita;

As medidas são aplicadas, nos casos de suspensão ou cancelamento da matrícula, pelo Diretor e, nos casos de advertência oral ou escrita, pelo professor ou tutor do aluno.

Os comunicados de advertência escrita e suspensão devem ser assinados pelo responsável para que o aluno possa voltar a participar das aulas no dia seguinte.



Obs: Há situações em que a ordem de aplicação das penalidades pode ser alterada.

# Visitas

Os visitantes devem dirigir-se à secretaria para que possam ser devidamente orientados. A rotina escolar deve ser respeitada.

O almoço, como parte desta rotina, é limitado aos alunos e funcionários. Qualquer situação extraordinária será resolvida junto à secretaria.

Pela lei estadual nº 9.200, de 29/07/04, fica proibido fumar nas dependências da escola

# Aniversários

Os alunos que escolherem comemorar os seus aniversários na escola poderão fazê-lo com um pequeno lanche, limitando-se ao horário de recreio. O professor responsável pela turma ajudará no que for possível e deverá ser avisado com alguns dias de antecedência.





## Achados e Perdidos

Os alunos serão orientados na escola a se responsabilizarem por seus pertences. Caso o aluno venha a encontrar algum artigo no colégio, deverá entregá-lo na secretaria, onde haverá um lugar seguro para ele, até que seja reclamado pelo respectivo dono.

Aconselhamos que carteiras, bolsas, sacolas, uniformes, lancheiras, etc, tragam **identificação**. Itens e roupas não procurados serão doados semestralmente para instituições de caridade.

Aconselhamos que artigos como celulares, aparelhos e jogos eletrônicos, jóias ou outros artigos de valor ou similares sejam deixados em casa a não ser em caso de acordo prévio com o professor.



## Conferência de pais, alunos e tutores

No final da I e II unidades, os pais e os alunos são convidados para uma reunião com o professor-tutor, quando o boletim será analisado e o desempenho acadêmico de cada aluno será avaliado

Caso os responsáveis não possam comparecer no horário marcado pela escola, devem entrar em contato com a secretaria para que outro horário seja agendado durante a **mesma semana**.

## Pontualidade/Assiduidade

O sucesso acadêmico está intimamente relacionado à assiduidade e pontualidade escolar. As atividades se iniciam às 7h45min e terminam às 15h. Os funcionários que permanecem no Estabelecimento após as 15h estão ocupados com alunos envolvidos em atividades extracurriculares ou reorientação.

Obs: Após as 16h, só deverão permanecer no colégio, os alunos que participam do Horário Anglo ou do KIDS 'N SPORTS.

Para o desenvolvimento integral do aluno, é essencial que esse horário seja rigorosamente cumprido. Cada atraso na chegada ou saída antecipada interfere na rotina do aluno e de sua turma. Serão consideradas faltas inevitáveis aquelas causadas por doenças ou emergências familiares. Em circunstâncias extraordinárias, as ausências deverão ser notificadas com antecedência.

Obs: É responsabilidade das famílias garantir a pontualidade do aluno e observar o calendário escolar. Não será permitida a entrada em sala de aula com atraso.





## Aulas externas

As aulas externas são obrigatórias. O aluno só poderá sair do colégio com autorização por escrito do responsável, assinada em formulário próprio.

As autorizações referentes às atividades devem ser entregues aos tutores até a **véspera da aula externa**. Os pagamentos serão feitos através de boletos específicos.

Quando a atividade acontecer fora da escola e se permitir que o responsável busque em local pré-estabelecido, é imprescindível que o responsável esteja presente no horário marcado; caso contrário, o aluno voltará para a escola com o grupo.



## Uso dos laboratórios e auditório

O acesso dos alunos a esses ambientes só será permitido com a presença de um professor.

## Uso da biblioteca

Durante o horário de aula, o aluno só poderá usar a biblioteca acompanhado de um professor ou por ele autorizado por escrito. Nos intervalos de lanche, almoço e horário Anglo, o acesso é livre, sendo necessário, porém, observar o regulamento da biblioteca. Em caso de perda de livros, há necessidade de reposição por parte do aluno.



## Desempenho e Avaliação Escolar

A avaliação dos alunos será feita em cada componente curricular, através da utilização de diversos instrumentos. Os resultados serão expressos em notas de zero a dez e conceitos.

### CONCEITOS

- O - Ótimo (9,0 a 10,0)
- MB - Muito Bom (8,0 a 8,9)
- B - Bom (7,0 a 7,9)
- R - Regular (6,0 a 6,9)
- I - Insuficiente (abaixo de 6,0)

- No ensino fundamental e médio, a fraude no desenvolvimento de qualquer atividade a que o aluno esteja sendo submetido, acarretará valor nulo para o correspondente instrumento de avaliação.

- Os alunos do EM são submetidos a avaliações às sextas ou sábados conforme calendário divulgado pela coordenação de ciclo.

**Obs:** Os prazos para entrega de trabalhos devem ser rigorosamente cumpridos. Em casos excepcionais, o trabalho poderá ser entregue no dia seguinte, com nota decrescida de 10% dos pontos. Depois disso, poderá ser entregue para correção porém ficará com valor zero. Em caso de entrega no dia seguinte, não estando o professor presente, o trabalho deverá ser entregue à secretaria.





## Segunda Chamada - E.M.

O aluno, em substituição das avaliações e/ou atividades escolares realizadas durante período de ausência **por justa causa**, deverá se submeter a avaliações e/ou atividades escolares de compensação programadas para esse fim e equivalentes às substituídas.

- Entende-se por **justa causa** para ausência do aluno doenças infecciosas e/ou transmissíveis que o acometerem, comprovadas por atestados emitidos por profissionais registrados nos órgãos competentes e participação em torneios esportivos ligados à federação esportiva.

- As atividades de compensação são realizadas, sob responsabilidade financeira do aluno e/ou responsável legal, no próprio Colégio Anglo-Brasileiro, em horário não colidente com o das aulas.

**Atenção** - Para ter direito às avaliações de Segunda Chamada, o aluno deverá preencher o Formulário de Inscrição que lhe será fornecido pelo Tutor e entregá-lo à Secretária do Colégio, até a data previamente divulgada pela Secretária. O pagamento será feito via boleto bancário.



## Reorientação

A Reorientação é um trabalho de recuperação paralela essencial para o crescimento acadêmico do aluno que não obtém a média 6,0 na Unidade. Ela acontece para a I e II Unidades, na unidade subsequente àquela para a qual o aluno foi indicado. Os encontros são semanais e têm como objetivo orientar o aluno para que ele possa desenvolver seus trabalhos paralelos com independência.

A cada encontro e a cada atividade será atribuída uma nota. **Uma ausência implica a nota zero para o encontro.**

Na III Unidade, por ser o final do ano letivo, a Reorientação será feita através de uma avaliação que acontecerá uma semana após o término das aulas.

Mesmo obtendo o número de pontos suficiente para alcançar a média final anual, o aluno que obtiver média, na III Unidade, inferior a 6,0 deverá submeter-se à prova caso contrário, o zero dessa avaliação diminuirá em 30% a média da Unidade.

**Obs:** A nota final da reorientação interferirá em 30% na média da unidade a que ela se refere. O aluno que, por qualquer motivo, não puder participar da reorientação terá perda de 30% na nota final da unidade.



**CLIQUE AQUI PARA LER  
AS DIRETRIZES PARA O USO ÉTICO  
DAS TECNOLOGIAS DIGITAIS**

# Procedimentos para o 1º e 2º anos do EM

## HORÁRIO

Os 1ºs e 2ºs anos do EM possuem um horário diferente do EFAI e do EFAF. Três dias na semana, a primeira aula se inicia às 7h.

## CALENDÁRIO

Além dos 200 dias letivos do calendário oficial do colégio, as turmas do 2º ano do EM possuem avaliações às sextas ou sábados, durante todo o ano letivo. O calendário das avaliações é divulgado pela coordenação de ciclo.

## AVALIAÇÕES

No 1º e 2º anos do EM, terão valor zero, em caso de fraude, todas as provas realizadas pelo aluno naquele dia, salvo se aplicadas separadamente e em períodos distintos.



# Procedimentos para o 3º ano do EM

## HORÁRIO

O 3º Ano do EM possui um horário diferente das demais séries do colégio. O dia escolar se inicia às 7 horas e termina às 15h de segunda a quinta, e às 12h 30 às sextas. Os alunos podem ser convocados, em casos especiais, para aulas extras em outros horários. Nas semanas de Conselho de Classe e de Conferência de Pais, Alunos e Tutores, o 3º Ano do EM pode ter aula.

**Os alunos serão avisados pelos professores.**

## CALENDÁRIO

Além dos 200 dias letivos do calendário oficial do colégio, o 3º Ano do EM possui avaliações às sextas ou sábados durante todo o ano letivo. O calendário das avaliações é divulgado pela coordenação de ciclo.

## RECUPERAÇÃO

A recuperação é obrigatória para o aluno que obtém média abaixo de 6,0 na unidade. A recuperação é realizada por meio de avaliações aplicadas no decorrer da Unidade Escolar subsequente, **com data divulgada pela secretaria.**

A média final da unidade Escolar é aferida, para os alunos submetidos a estudos de recuperação, pela média aritmética entre a nota obtida na Unidade Escolar e a nota de aproveitamento da recuperação.

**Obs:** Em situações excepcionais, a prova poderá ser realizada em outro horário, após aprovação da Direção.





## ATRASOS PARA A PRIMEIRA AULA

A primeira aula começa às 7 horas. Há uma tolerância máxima de 10 minutos para atrasos nesse primeiro horário. Após 3 atrasos, consecutivos ou não, o aluno perde o direito a essa tolerância até o final do semestre em curso, só podendo assistir às aulas a partir do segundo horário.

## AVALIAÇÕES

No 3º Ano do EM, terão valor zero, em caso de fraude, todas as provas realizadas pelo aluno naquele dia, salvo se aplicadas separadamente e em períodos distintos.

## SEGUNDA CHAMADA

Tem direito à Segunda Chamada no 3º Ano do EM o aluno que:

1. apresentar atestado médico;
2. tiver participação comprovada em eventos desportivos ligados a federações;
3. tiver participação em concursos vestibulares;
4. tiver compromisso com o Exército para alistamento militar.

**Obs:** Outros casos não previstos serão analisados pelo Conselho de Professores.

A justificativa para a falta deve ser apresentada pelo aluno até o segundo dia letivo após a realização da avaliação.



A data e o local da segunda chamada serão divulgados pela secretaria.

O aluno deve se inscrever para a(s) prova(s) na secretaria até a data marcada. O pagamento será efetuado por meio de boleto bancário.

A falta à segunda chamada acarretará valor zero para a correspondente avaliação.

## UNIFORME

Os alunos do 3º ano EM não são obrigados a usar o uniforme escolar: entretanto, contamos com a responsabilidade na escolha da vestimenta adequada ao ambiente escolar.



# AVALIAÇÃO PARCIAL

Nome: \_\_\_\_\_  
 Série: \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_

	Critérios	Art	Ciê. C	Comp.	Ed.Fis.	Geo.	Hist.	Mat.	Port	Ciê. A	Mandarim T	Ing. C	iência Social e Projetos
<b>Processo de aprendizagem</b>	Chega pontualmente												
	Cumprе prazos												
	Demonstra preparo para as aulas em relação a assuntos, atividades e materiais												
	Administra bem o seu tempo durante execução das atividades												
	Realiza as atividades com autonomia (aspectos procedimentais)												
	Faz uso dos recursos disponíveis para superar suas dificuldades (plataformas, cadernos...)												
	Demonstra comprometimento com a qualidade de suas produções												
	Apresenta rendimento compatível com as metas propostas.												
<b>Cultura do grupo, atitude e postura</b>	Interage de forma adequada em diferentes contextos comunicativos (respeita a ordem de fala, usa o chat, mural do GSA, plataformas e e-mails)												
	Cumprе responsabilidades assumidas no grupo												
	Apresenta uma escuta reflexiva diante de considerações e observações do outro												
<b>Tutoria</b>	É assíduo												<b>Legenda:</b> AE: Atende às expectativas PO: Pode melhorar PR: Precisa melhorar CP: Causa preocupação NA: Não se Aplica
	Demonstra responsabilidade, no que se refere à comunicação entre escola e família												
	Envolve-se nas discussões, propostas e/ou assuntos trazidos para a tutoria												
	Apresenta-se devidamente uniformizado												
													Assinatura do tutor